

Regulamin  
Komisji Promocji Rozwoju Nauki  
Polskiego Towarzystwa Pediatrycznego  
07.06.2018 roku

Poniższy regulamin określa zasady przyznawania wsparcia finansowego udzielanego przez Polskie Towarzystwo Pediatryczne jego Członkom w celu promocji rozwoju naukowego.

§ 1

Realizując cele statutowe Towarzystwa, Zarząd Główny w drodze uchwały corocznie przeznaczają część zgromadzonych środków finansowych na promocję rozwoju naukowego swoich Członków.

§ 2

Wsparcie finansowe udzielane jest w celu dofinansowania publikacji konkretnej pracy naukowej.

§ 3

W celu określenia zasadności i wielkości wsparcia finansowego Zarząd Główny w drodze uchwały powołuje Komisję Promocji Rozwoju Nauki złożoną z trzech członków Zarządu, z których co najmniej dwóch jest samodzielnymi pracownikami naukowymi.

§ 4

O wsparcie finansowe może ubiegać się każdy Członek Towarzystwa, który spełnia łącznie poniższe warunki:

- a) jest pierwszym autorem pracy, której publikacja ma być przedmiotem dofinansowania;
- b) regularnie opłaca składkę członkowską;
- c) w dniu składania wniosku nie ukończył 35 roku życia;
- d) w ostatnich 2 latach nie uzyskał wsparcia finansowego od Towarzystwa w postaci dofinansowania publikacji;
- e) zobowiąże się do przedstawienia pracy na zjeździe Towarzystwa.

§ 5

Praca naukowa, której publikacja ma być przedmiotem dofinansowania, musi spełniać łącznie poniższe warunki:

- a) jest pracą oryginalną lub opisem wyjątkowego przypadku klinicznego;
- b) tematyka pracy dotyczy pediatrii;
- c) została przyjęta do druku w recenzowanym, międzynarodowym czasopiśmie naukowym posiadającym IF (*impact factor*);
- d) zostanie opublikowana w języku angielskim.

§ 6

1. Członek Towarzystwa ubiegający się o dofinansowanie składa do Komisji:
  - a) wniosek stanowiący Załącznik 1. do Regulaminu;
  - b) kopię pracy naukowej;
  - c) potwierdzenie przyjęcia pracy do druku wraz z informacją o wysokości opłaty za publikację;
  - d) oświadczenie o braku zaległości w opłatach członkowskich potwierdzone przez Przewodniczącego Oddziału Towarzystwa, do którego należy Członek.
2. Złożenie wniosku może nastąpić osobiście, pocztą tradycyjną lub elektroniczną.
3. Nabór wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym.

## § 8

Komisja zbiera się lub obraduje z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji nie rzadziej niż dwa razy w roku w celu zaopiniowania złożonych wniosków.

1. Złożone w danym okresie wnioski podlegają ocenie przez członków Komisji pod względem:
  - a) spełnienia warunków formalnych;
  - b) wartości merytorycznej pracy naukowej;
  - c) wartości IF danego czasopisma.
2. Komisja ustala ranking zgłoszonych wniosków i na jego podstawie określa zasadność oraz zakres wsparcia finansowego.
3. Wsparcie finansowe może obejmować całość lub część wnioskowanej kwoty.
4. W przypadkach spornych Komisja decyduje większością głosów.
5. Decyzje Komisji są zatwierdzane przez Zarząd Główny w drodze uchwały.

## § 9

W uzasadnionych przypadkach Komisja ma prawo:

- a) nie przyznać w danym okresie wsparcia finansowego;
- b) wnioskować do Zarządu Głównego o zwiększenie środków finansowych w danym okresie.

## Załącznik 1.

<b>Wniosek o dofinansowanie publikacji pracy naukowej</b>	
<b>Wnioskodawca</b>	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Afiliacja	
Oddział Towarzystwa	
<b>Publikacja</b>	
Autorzy (w kolejność takiej, jak w publikacji)	
Tytuł publikacji	
Wnioskowana wysokość wsparcia finansowego w PLN	
<b>Czasopismo</b>	
Tytuł	
Wartość IF ( <i>impact factor</i> )	
<b>Potwierdzenie braku zaległości w opłatach członkowskich</b>	
Podpis i pieczęć Przewodniczącego odpowiedniego Oddziału PTP	
Podpis Wnioskodawcy	